【様式―３】

請書

|  |
| --- |
| 収 入印 紙 |

　　　　年　　　月　　　日

　様

住　所

氏　名

1　契 約 事 項　　●●●●

2　契 約 代 金　　●●●●●●円

（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額●●●●円）

3　履 行 期 限　　●●●●

4　履 行 場 所　　●●●●

**第１条**　頭書の契約代金をもって頭書の期限までに契約事項を履行します。

**第２条**　履行が完了した時は、直ちに書面により完了報告届を提出します。

**第３条**　契約事項完了後の検査の結果、不合格となった場合は、直ちに修補いたします。

2　契約事項完了後２年間内に種類、品質又は数量に関して不適合が発見された場合は、目的物の修補、代替物の引渡し又は不足分の引渡しにより履行を追完し、なお、その不適合によって損害を生じたときは、その損害を賠償します。

**第４条**　履行期限までに履行できない場合は、契約を解除されても異議の申立て又は損害に対する賠償請求はいたしません。

**第５条**　契約事項完了前の一切の損失は負担します。

　　以上のとおりお請けいたします。

備考　（　）内は、相手方が課税業者である場合に記載すること。